



Pelatihan REC

# Teknik Penulisan Proposal Hibah Penelitian

Oleh:



Muhamad Yusup, S.Kom.  
email: [yusup@raharja.info](mailto:yusup@raharja.info)

Dapat diakses di:  
<http://yusup.ilearning.me>

Raharja Enrichment Centre  
Perguruan Tinggi Raharja





# Materi

- 1.Strategi meningkatkan minat meneliti
- 2.Kebijakan Penelitian DP2M Dikti 2013
- 3.Pemetaan Penelitian Penelitian 2013
- 4.Sislitabmas 2013
- 5.Telaah Proposal
- 6.Tugas Training Proposal



# Strategi Meningkatkan Minat Meneliti

# 1





# **Ganjaran bagi Peneliti**

## **Bagi Mahasiswa:**

- Melengkapi penilaian objektif mahasiswa
- Peningkatan pengalaman menulis penelitian

## **Bagi Dosen:**

- Pengumpulan kum untuk kenaikan pangkat
- Promosi diri dan perguruan tinggi
- Peningkatan mutu bahan ajar
- peningkatan mutu pembimbingan
- berkontribusi dalam bidang ipteks
- kepuasan diri
- wawasan lebih luas
- pergaulan lebih luas



# **Kekuatan**

- **SDM dengan gelar S-2, S-3**
- **kemampuan membaca keadaan dan isyarat, menulis, mengemukakan secara lisan**
- **dipercaya untuk meneruskembangkan ipteks**
- *future university leader*
- **aset SDM nasional**



# Kelemahan

- Kegiatan tridarma tidak proporsional (beban pengajaran (dosen) terlalu berat)
- Belum pernah/mau mencoba mengajukan proposal
- Putus asa karena proposal ditolak
- Dana penelitian dianggap tidak menarik
- Sarana penelitian tidak cukup tersedia
- Dorongan dari perguruan tinggi kurang
- Perlu *critical mass* untuk percepatan budaya meneliti
- hasil penelitian tidak dipublikasikan



# **Peluang**

- Sumber dana penelitian cukup banyak (PT, Dikti, Ristek, litbang departemen teknis, regional/ internasional)
- Bahan penelitian tidak kurang
- Wahana publikasi terakreditasi sudah banyak
- Meneliti dan mempublikasi bersama mahasiswa
- Kerja sama dengan peneliti di dalam dan di luar PT
- Mengikuti pelatihan pembinaan dosen (metodologi penelitian, penulisan artikel)
- Menjadi anggota himpunan profesi
- mengikuti temu ilmiah



# **Ancaman**

- **Berbuat tindakan tercela (plagiat)**
- **Daya saing melemah**
- **Semakin malas berpikir**
- **Dikalalahkan oleh peneliti asing**
- **Rasa rendah diri sebagai dosen**



# **Yang Perlu Diketahui Calon Peneliti**

- **Format & prosedur pengajuan usul (Edisi ke-9)**
- **Kontrak penelitian**
- **Format laporan (judul →→→ daftar pustaka)**
- **Tata tulis artikel ilmiah**
- **Pertanggungjawaban administratif**
- **Tata krama berseminar**
- **Penyajian visual (ilustrasi)**
- **Etika penelitian**
- **Penggunaan bahasa (kata, kalimat, paragraf, ejaan)**
- **Peristilahan bidang ilmu**



# **LATAR BELAKANG KEBIJAKAN DESENTRALISASI PENELITIAN**

Reposisi Fungsi dan Peranan Ditjen Dikti Dalam Desentralisasi Penelitian

1. Fasilitator
2. Penguat
3. Pemberdaya

Dana penelitian didesentralisasikan:

- Min. 30% untuk kompetisi di tingkat nasional
- Maks. 70% untuk kompetisi di tingkat PT dan kopertis

Perguruan tinggi perlu mengembangkan penelitian unggulan spesifik ⇒  
dituangkan dalam Rencana Induk Penelitian



# **Kewenangan KOPERTIS**

- 1. Mewakili Ditjen Dikti dalam kontrak pelaksanaan desentralisasi penelitian dengan PTS**
- 2. Membantu Ditjen Dikti dalam mengkoordinasikan kegiatan pembinaan dan seleksi proposal untuk PTS yang memerlukan pembinaan**
- 3. Melaporkan hasil kegiatan desentralisasi penelitian kepada Ditjen Dikti**



# **Sistematika Usul Penelitian secara Umum**

- Abstrak Rencana Penelitian
  - Latar Belakang
  - Rumusan Masalah & Tujuan Penelitian
  - Manfaat Penelitian
  - Kajian Pustaka
  - Metode Penelitian
  - Daftar Pustaka
  - Tata Waktu
  - Rencana Biaya
  - Biodata Peneliti
- ⇒ **Sistematika Usulan, Laporan,  
Artikel tertuang dalam Panduan**

# Proposal Penelitian



# Laporan Penelitian



# Naskah Publikasi



# Kebijakan Penelitian DP2M Dikti 2013

# 2





## **Kebijakan dan Skim Penelitian**

- Hibah Penelitian Desentralisasi;
- Hibah Penelitian Kompetitif Nasional



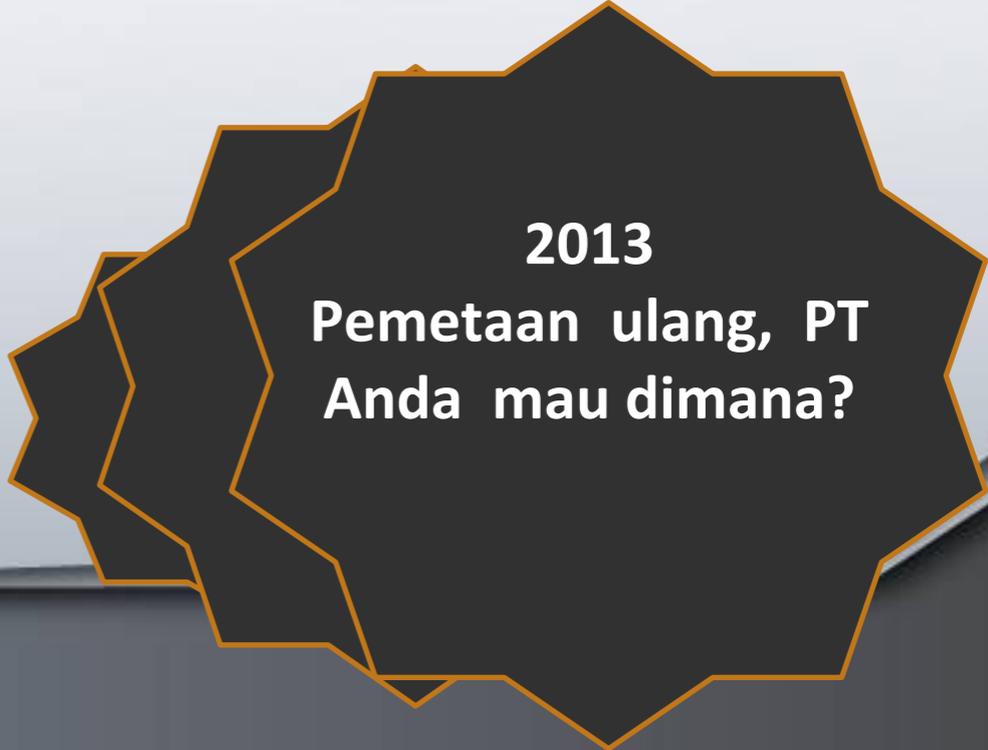
# Pengelompokan PT (Untuk Desentralisasi):

1. Kelompok Mandiri

2. Kelompok Utama

3. Kelompok Madya (5 PTS)

4. Kelompok Binaan (>400 PTS)



2013

Pemetaan ulang, PT  
Anda mau dimana?



**A. Hibah Penelitian Desentralisasi meliputi:**

1. Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PUPT);
2. Penelitian Hibah Bersaing (PHB);
3. Penelitian Fundamental (PF);
4. Penelitian Tim Pascasarjana (PPS);
5. Penelitian Kerjasama antar Perguruan Tinggi (PEKERTI);
6. Penelitian Disertasi Doktor (PDD); dan
7. Penelitian Dosen Pemula (PDP).

**B. Hibah Penelitian Kompetitif Nasional meliputi:**

1. Penelitian Unggulan Strategis Nasional (PUSNAS);
2. Riset Andalan Perguruan Tinggi dan Industri (RAPID);
3. Penelitian Kerjasama Luar Negeri dan Publikasi Internasional (KLN);
4. Penelitian Kompetensi (HIKOM);
5. Penelitian Strategis Nasional (STRANAS); dan
6. Penelitian Masterplan Percepatan dan Perluasan Pembangunan Ekonomi Indonesia (MP3EI).



# Agenda bersama 2013, Kopertis Wilayah IV di Tahun 2013, adalah:

Ada yang masuk PT kelompok Mandiri;



Semakin banyak yang masuk PT kelompok Madya;



Meningkatkan dana penelitian yang ditempatkan di DIPA Kopertis untuk PT kelompok Binaan



# Agenda bersama 2013, Kopertis Wilayah IV di Tahun 2013, adalah:

Apa yang  
harus kita  
Siapkan?

Ada yang masuk PT  
kelompok Mandiri;



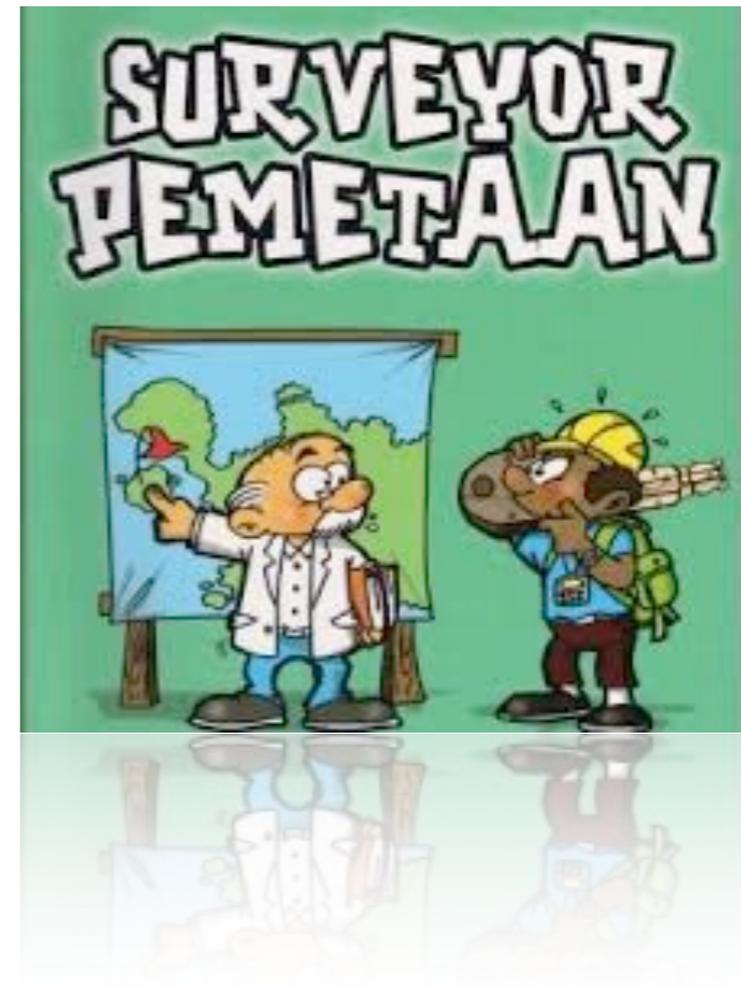
Semakin banyak  
yang masuk PT  
kelompok Madya;



Meningkatkan dana  
penelitian yang  
ditempatkan di DIPA  
Kopertis untuk PT  
kelompok Binaan

# Pemetaan Penelitian 2013

# 3



# Latar Belakang

1. Perlu peningkatan peran serta Perguruan Tinggi dalam konteks persaingan global dengan memberikan otonomi dan desentralisasi penelitian yang lebih luas.
2. Bertambahnya jumlah program dan jumlah proposal penelitian pada setiap skim penelitian di DP2M-DIKTI
3. Meningkatnya jumlah pendanaan penelitian

# Tujuan Pemetaan Kinerja Penelitian

1. Mendapatkan gambaran kinerja penelitian pada Perguruan Tinggi sebagai dasar dalam penyusunan dan penyempurnaan program-program penelitian di Ditlibatmas.
2. Sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam penetapan mekanisme desentralisasi penelitian pada Perguruan Tinggi
3. Sebagai salah satu pertimbangan dalam penetapan dan pengalokasian dana penelitian desentralisasi di PT

# Variabel Utama Pemetaan Kinerja PT

1. Ketersediaan SDM (Guru Besar, Doktor, S2)
2. Keberadaan dan aktivitas pusat penelitian/pusat studi/pusat kajian
3. Sumber dana penelitian
4. Luaran penelitian
5. Pengelolaan Penelitian di Perguruan Tinggi
6. Ketersediaan sarana dan prasarana penelitian

# Variabel Utama Tolok Ukur

No	Komponen	Bobot (%)
1	Jumlah dosen berdasarkan strata (SDM)	10
2	Penelitian pada pusat studi / pusat kajian	10
3	Penelitian dosen dengan dana DP2M Dikti	20
4	Penelitian dosen dengan dana dari luar DP2M Dikti	10
5	Luaran penelitian	35
6	Manajemen LP/LPPM	15

# Variabel Pendukung Tolok Ukur Kinerja Penelitian

1. Jumlah mahasiswa (student body) pada setiap perguruan tinggi
2. Aktivitas pusat studi/kajian di luar kegiatan penelitian
3. Ketersediaan sarana dan prasarana penelitian
4. Ketersediaan payung penelitian/*roadmap* pada pusat studi/pusat kajian



# Tantangan bersama 2013:

1. Khawatir tahun 2013 kinerja penelitian kita menurun, karena banyak Lemlit belum memahami teknis mengakses sistem;
2. Tanggal 16 Maret terakhir pengiriman untuk skim MP3EI, Rapid, Dosen Pemula ada indikasi menurunnya jumlah proposal yang dikirim;
3. Skim desentralisasi pada umumnya, dikirim terakhir tanggal 10 April 2013. Sudahkah tersosialisasi?;
4. Bila jumlah proposal sedikit, serapan anggaran yang ditempatkan di kopertis maupun PT Madya, akan menurun dan berdampak pada penempatan dana tahun-tahun mendatang.

# Sislitbmas 2013

# 4



# SIMP2M?



# SIMP2M?

- Sistem informasi manajemen untuk mengelola kegiatan hibah Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan PKM

# SIMP2M?

- Sistem informasi manajemen untuk mengelola kegiatan hibah Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan PKM
- Berorientasi pada transparansi, efisiensi dan akuntabilitas

# SIMP2M?

- Sistem informasi manajemen untuk mengelola kegiatan hibah Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan PKM
- Berorientasi pada transparansi, efisiensi dan akuntabilitas
- **Melingkupi proses:**
  1. pengajuan dan seleksi proposal penelitian
  2. monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian
  3. pelaporan hasil penelitian

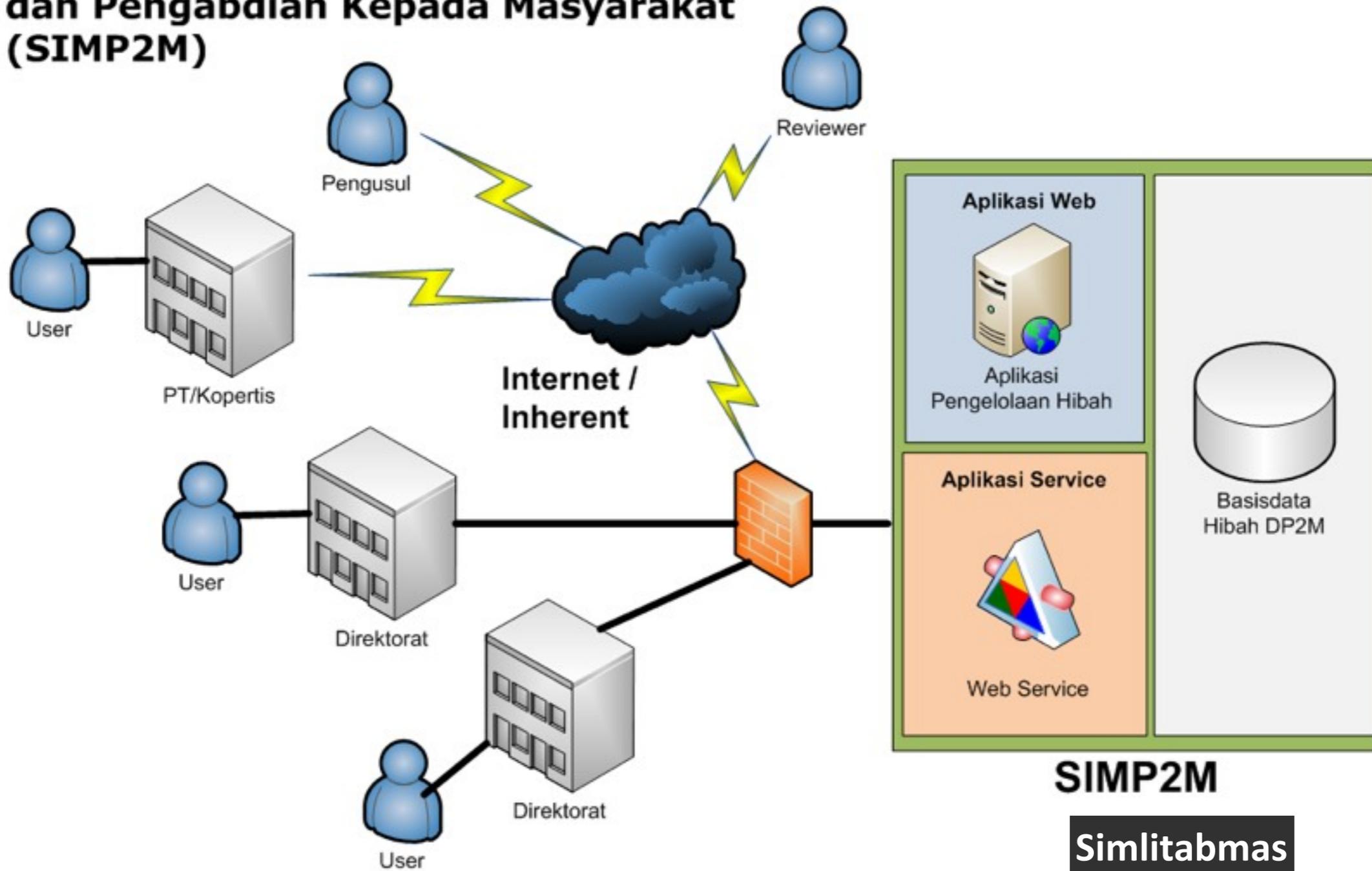
# SIMP2M?

- Sistem informasi manajemen untuk mengelola kegiatan hibah Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan PKM
- Berorientasi pada transparansi, efisiensi dan akuntabilitas
- **Melingkupi proses:**
  1. pengajuan dan seleksi proposal penelitian
  2. monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian
  3. pelaporan hasil penelitian
- **Out come:**
  1. Menjadi pangkalan data penelitian dan pengabdian
  2. Menjadi sumber data akurat bagi DIKTI dalam menyempurnakan kegiatan hibah
  3. Dapat melayani kebutuhan pihak eksternal yang terkait dengan data penelitian dan pengabdian



**Simlitabmas**

# Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (SIMP2M)



# Pengajuan Usul Hibah



# Pengajuan Usul Hibah

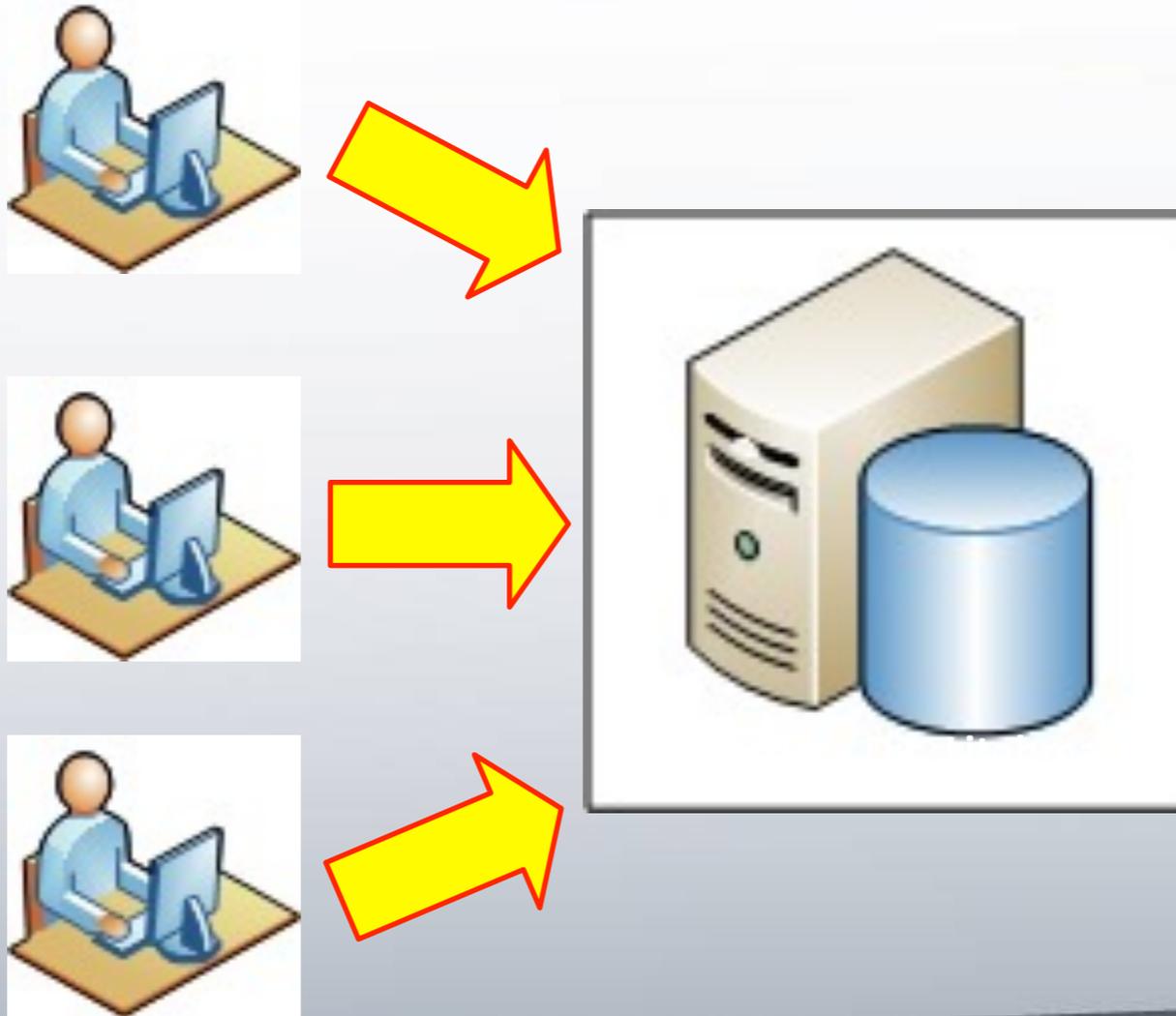


Seluruh proposal dikirim ke Dit.Litabmas berupa *soft-copy* melalui SIM-Litabmas (secara on-line)

# Pengajuan Usul Hibah

Seluruh proposal dikirim ke Dit.Litabmas berupa *soft-copy* melalui SIM-Litabmas (secara on-line)

Soft-copy proposal diunggah melalui SIM-Litabmas



# Seleksi Usulan Hibah



# Seleksi Usulan Hibah

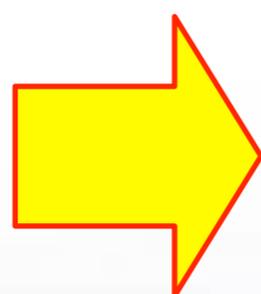


**Soft-copy Proposal**

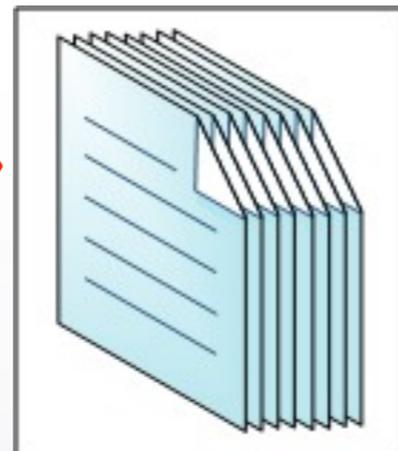
# Seleksi Usulan Hibah



Soft-copy Proposal



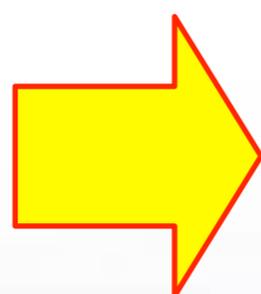
Direkap scr otomatis berdasarkan skim, PT, dan bidang



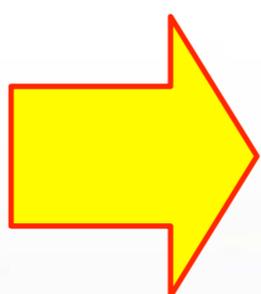
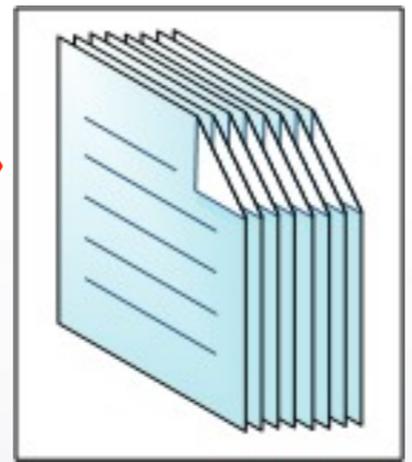
# Seleksi Usulan Hibah



Soft-copy Proposal



Direkap scr otomatis berdasarkan skim, PT, dan bidang



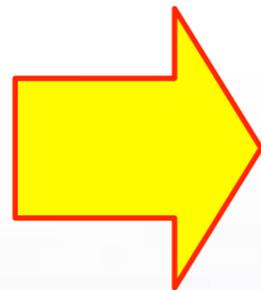
*Plotting* proposal untuk masing-masing reviewer secara elektronik (oleh DitLitabmas)



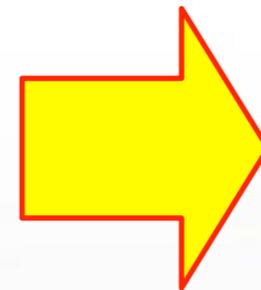
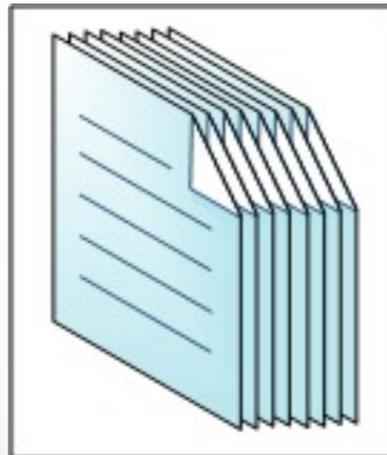
# Seleksi Usulan Hibah



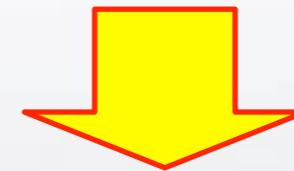
Soft-copy Proposal



Direkap scr otomatis berdasarkan skim, PT, dan bidang



Plotting proposal untuk masing-masing reviewer secara elektronik (oleh DitLitabmas)



Secara individu reviewer mengunduh soft-copy proposal dari SIM-Litabmas dimanapun mereka berada (selama periode evaluasi), melakukan evaluasi, dan mengunggah hasilnya

# Pelaksanaan MONEV HIBAH



# Pelaksanaan MONEV HIBAH

Seluruh *soft-copy* laporan dan dokumen diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

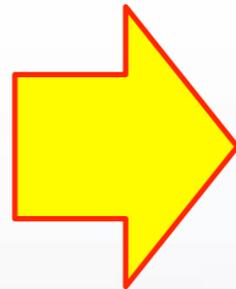
diunggah melalui SIM-Litabmas



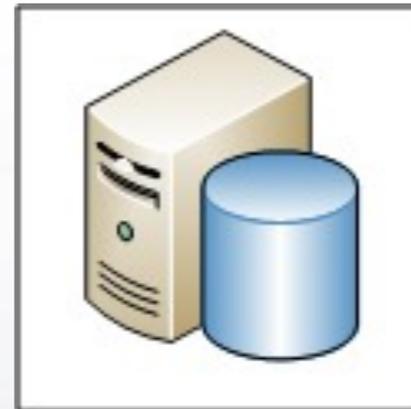
# Pelaksanaan MONEV HIBAH

Seluruh *soft-copy* laporan dan dokumen diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

diunggah melalui SIM-Litabmas



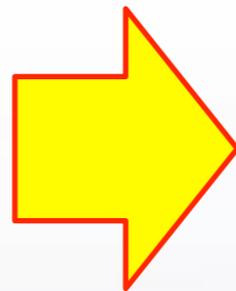
**Basisdata Dit. Litabmas**



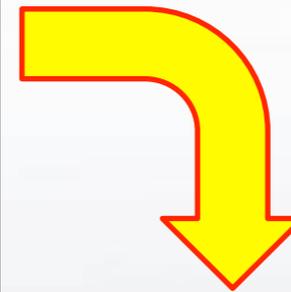
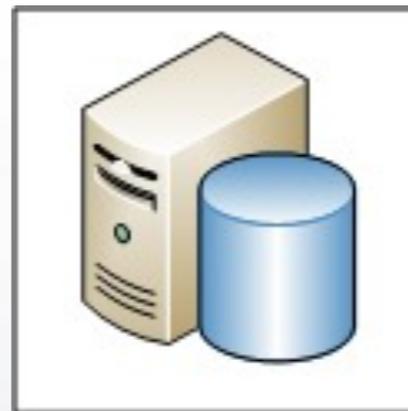
# Pelaksanaan MONEY HIBAH

Seluruh *soft-copy* laporan dan dokumen diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

diunggah melalui SIM-Litabmas



Basisdata Dit. Litabmas



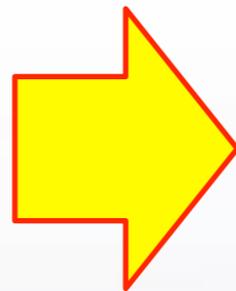
Secara individu pemonev **mengunduh** soft-copy laporan dan dokumen pendukung dari SIM-Litabmas **dimanapun mereka sebelum money**



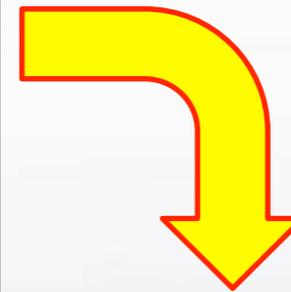
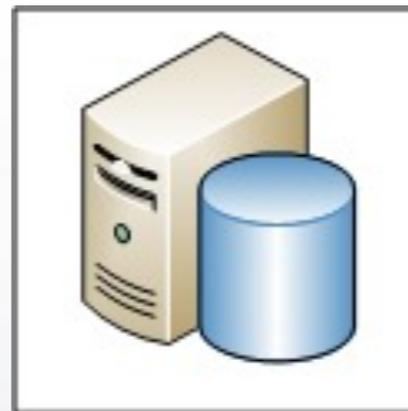
# Pelaksanaan MONEY HIBAH

Seluruh *soft-copy* laporan dan dokumen diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

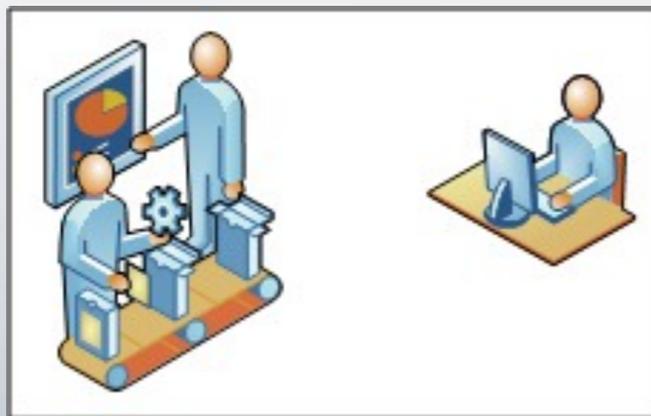
diunggah melalui SIM-Litabmas



Basisdata Dit. Litabmas



Secara individu pemonev **mengunduh** soft-copy laporan dan dokumen pendukung dari SIM-Litabmas **dimanapun mereka sebelum monev**



Reviewer Kegiatan Monev melakukan monev (dng **telah memahami materinya**) dan langsung mengunggah hasilnya



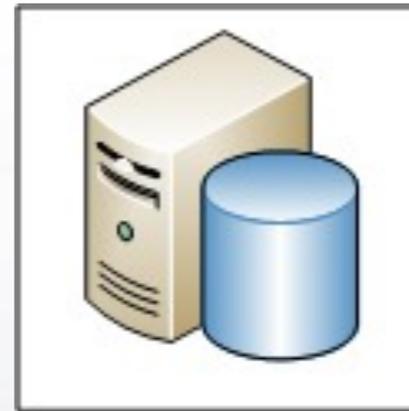
# Pelaksanaan MONEV HIBAH

Seluruh *soft-copy* laporan dan dokumen diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

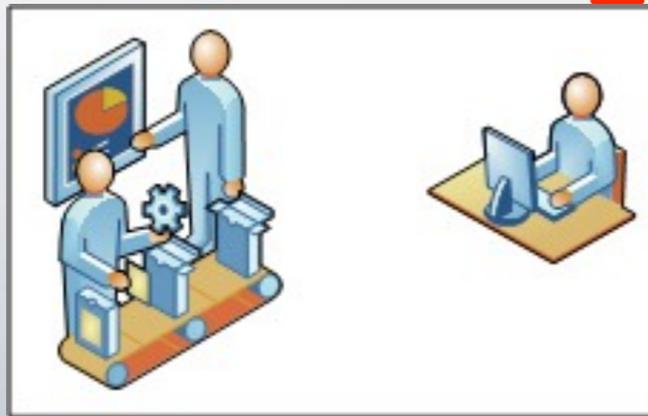
diunggah melalui SIM-Litabmas



Basisdata Dit. Litabmas



Secara individu pemonev **mengunduh** soft-copy laporan dan dokumen pendukung dari SIM-Litabmas **dimanapun mereka sebelum monev**



Reviewer Kegiatan Monev melakukan monev (dng **telah memahami materinya**) dan langsung mengunggah hasilnya



# Pelaporan dan Monitoring Terpusat



# Pelaporan dan Monitoring Terpusat

*Soft-copy* laporan diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

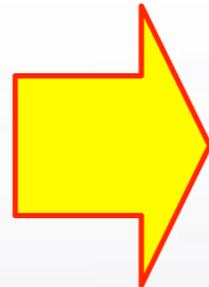
diunggah melalui SIM-  
Litabmas



# Pelaporan dan Monitoring Terpusat

*Soft-copy* laporan diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

diunggah melalui SIM-  
Litabmas



**Basisdata Dit. Litabmas**



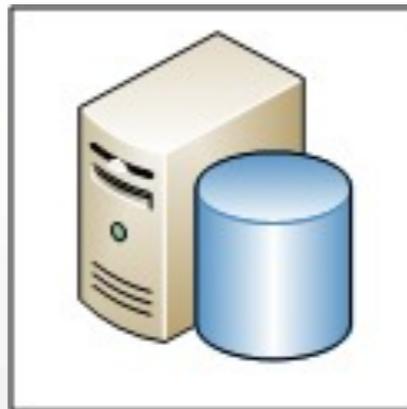
# Pelaporan dan Monitoring Terpusat

*Soft-copy* laporan diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

diunggah melalui SIM-  
Litabmas



**Basisdata Dit. Litabmas**



Secara individu pembahas  
**mengunduh** soft-copy laporan  
dari SIM-Litabmas **di manapun**  
**mereka berada sebelum**  
**seminar**



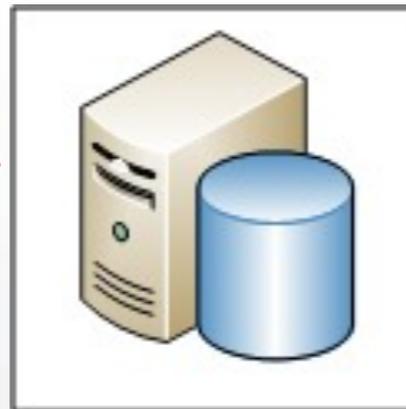
# Pelaporan dan Monitoring Terpusat

*Soft-copy* laporan diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

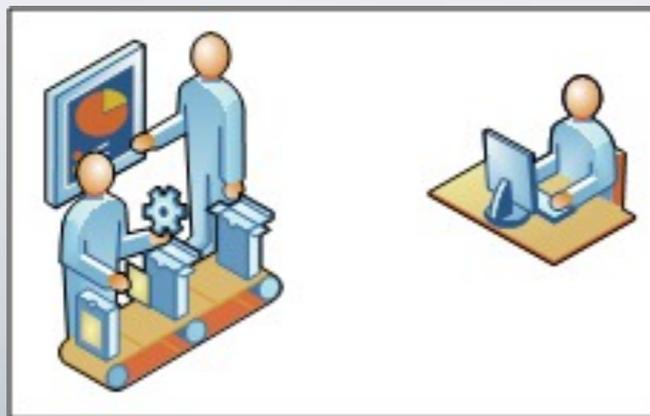
diunggah melalui SIM-  
Litabmas



**Basisdata Dit. Litabmas**



Secara individu pembahas  
**mengunduh** soft-copy laporan  
dari SIM-Litabmas **di manapun**  
**mereka berada sebelum**  
**seminar**



Pembahas melakukan review saat paparan  
hasil dan langsung mengunggah hasilnya



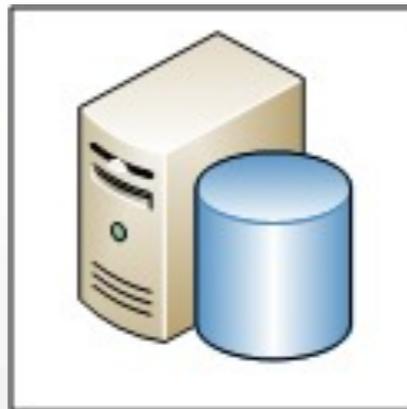
# Pelaporan dan Monitoring Terpusat

*Soft-copy* laporan diupload SIM-Litabmas (secara on-line)

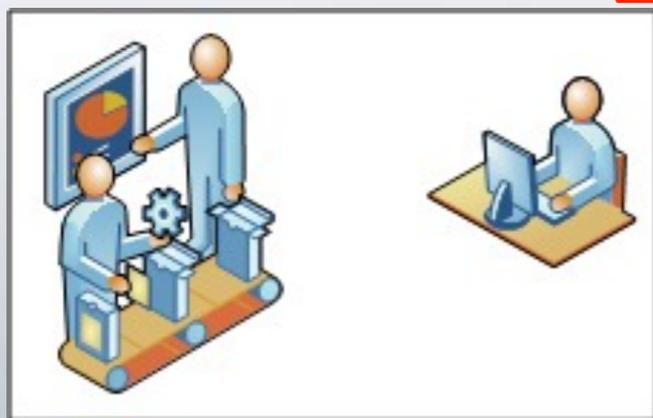
diunggah melalui SIM-  
Litabmas



Basisdata Dit. Litabmas



Secara individu pembahas  
**mengunduh** soft-copy laporan  
dari SIM-Litabmas **di manapun**  
**mereka berada sebelum**  
**seminar**



Pembahas melakukan review saat paparan  
hasil dan langsung mengunggah hasilnya





# SIM-LITABMAS

Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Online: 16 pengunjung.

HOME

- ▶ PENELITIAN DESENTRALISASI
- ▶ PENELITIAN KOMPETITIF NASIONAL
- ▶ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
- ▶ PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA
- ▶ HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL
- ▶ LOGIN

PROFIL PENGUMUMAN

## PENGUMUMAN

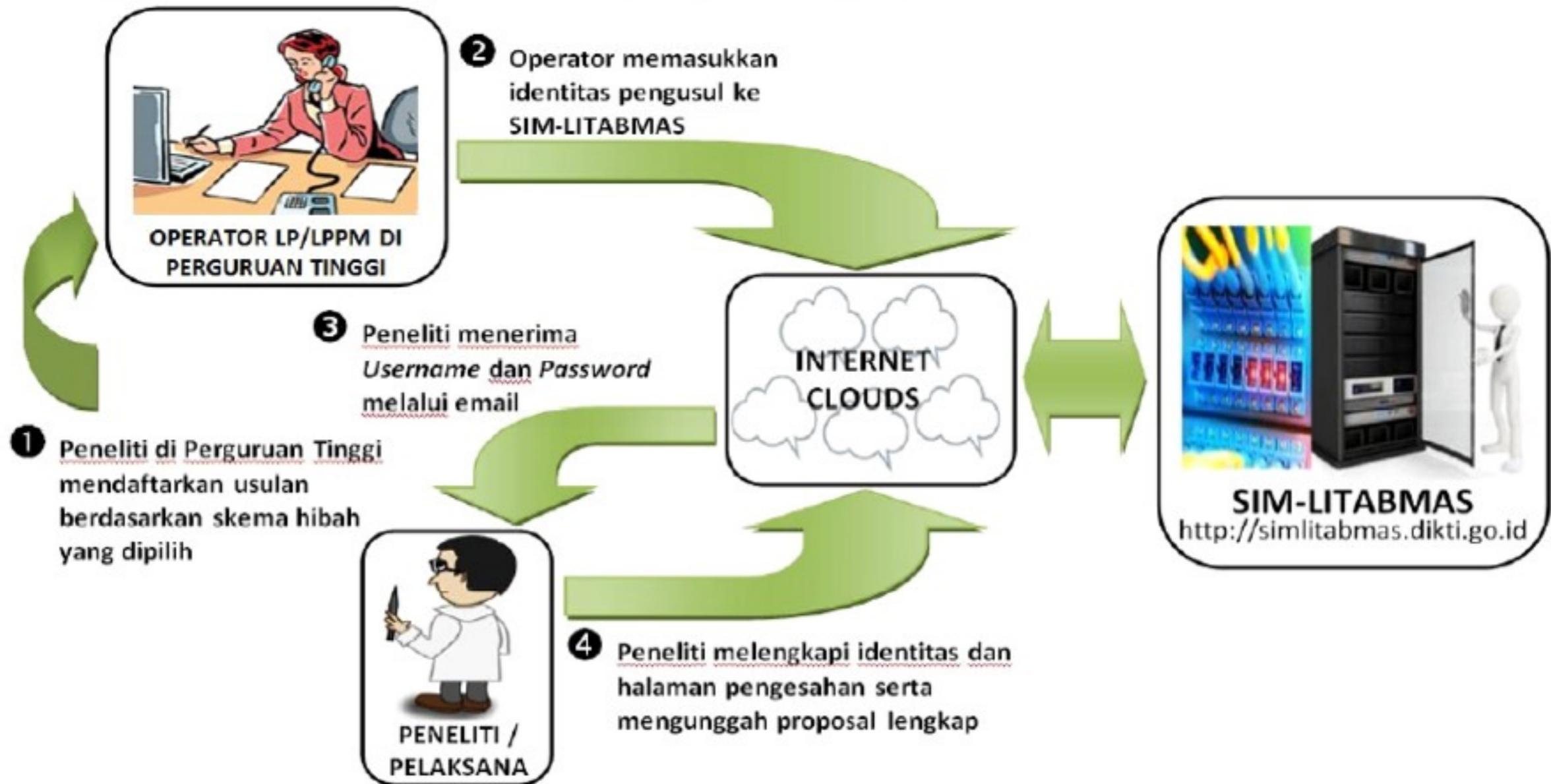
- **Pengumuman Penerima Hibah Penelitian Kompetitif Nasional Tahun 2013** 
  1. [Surat Pengumuman Penerima Hibah Penelitian Kompetitif Nasional 2013](#)
  2. [Penelitian Kompetitif Nasional Proposal Lanjutan Didanai Tahun 2013](#)
  3. [Penelitian Kompetitif Nasional Proposal Baru Didanai Tahun 2013](#)
- **Pengelolaan Dana BOPTN untuk Penelitian Tahun 2013**
  1. [Surat Pengelolaan Dana BOPTN](#)
  2. [Lampiran Surat Pengelolaan Dana BOPTN](#)
  3. [Peraturan Dirjen Dikti Nomor 15/DIKTI/Kep/2013 tentang Pengelolaan Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri untuk Penelitian](#)
- **Penerimaan Proposal Penelitian Desentralisasi dan Kompetitif Nasional Tahun 2013**
  1. [Surat Penerimaan Proposal Penelitian Tahun 2013](#)
  2. [Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi IX tahun 2013](#)
  3. [Panduan Penggunaan SIM-LITABMAS untuk Operator LP/LPPM dan Pengusul Proposal Penelitian](#)
- **Pengumuman Hasil Evaluasi Program Pengabdian kepada Masyarakat Mono dan Multi Tahun**
  1. [Pengumuman Hasil Evaluasi Program Pengabdian kepada Masyarakat](#)
  2. [Lampiran I Hasil Evaluasi Program Pengabdian kepada Masyarakat](#)
  3. [Lampiran II Hasil Evaluasi Program Pengabdian kepada Masyarakat](#)
  4. [Lampiran III Hasil Evaluasi Program Pengabdian kepada Masyarakat](#)
  5. [Daftar Isian Kontrak](#)
- **Pengumuman Hasil Evaluasi Program Kreativitas Mahasiswa 5 bidang**
  1. [Pengumuman Hasil Evaluasi Program Pengabdian kepada Masyarakat](#)
  2. [Lampiran I Hasil Evaluasi Program Pengabdian kepada Masyarakat](#)
  3. [Daftar Isian Kontrak PKM 2013](#)

### TAUTAN PENTING

- PIMNAS
- Anugerah Kekayaan Intelektual
- Unduh Berkas

### KONTAK

Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
 Alamat : Gedung D It.4 . Jln. Raya Jend Sudirman Pintu I,  
 Senayan Jakarta 10270  
 Telp : (021) 57946100 ext. 0447 dan 0448, fax: (021) 5731846  
 E-mail : simlitabmas@dikti.go.id



Gambar 1. Prosedur Pengusulan Proposal Penelitian Melalui SIM-LITABMAS

1. Buka *browser* dan ketik <http://simlitabmas.dikti.go.id> <enter>, sehingga akan tampil laman SIM-LITABMAS seperti berikut.

Proposal yang tidak lengkap tidak akan diproses lebih lanjut Batas mengunggah Ucluan dan Proposal diundur hingga tanggal 14 Novemb

**SIM-LITABMAS**  
Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Online: 12 pengunjung

HOME

- ▶ PENELITIAN DESENTRALISASI
- ▶ PENELITIAN KOMPETITIF NASIONAL
- ▶ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
- ▶ PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA
- ▶ HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL
- ▶ LOGIN

TAUTAN PENTING

- PINNAS
- Anugerah Kekayaan Intelektual
- Unduh Berkas

KONTAK

Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
Alamat : Gedung D.I.A. - Jln. Raya Jend Sudirman Ploso I, Senayan  
Jakarta 10270  
Telp : (021) 57946100 ext. 0447 dan 0448, fax: (021) 5731946  
E-mail : simlitabmas@dikti.go.id

PROFIL

Berdasarkan Permendikbud Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2012, Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Dit. Litabmas) mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan, standarisasi, pemberian bimbingan teknis, dan evaluasi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Dalam melaksanakan tugas tersebut, Dit Litabmas mengemban fungsi: 1) Penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; 2) Perumusan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; 3) Fasilitasi dan pemberian bimbingan teknis penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; 4) Evaluasi pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; 5) Publikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; 6) Pelaksanaan administrasi Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Untuk menyelenggarakan fungsi tersebut, Dit Litabmas mempunyai struktur yang mengemban tugas menyusun bahan perumusan kebijakan, menyusun program dan anggaran, mengevaluasi pelaksanaan program, membuat standarisasi teknis, memfasilitasi penelitian, memfasilitasi kreativitas mahasiswa dan pengabdian kepada masyarakat, memfasilitasi perolehan hak kekayaan intelektual serta publikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan membuat pelaporan direktorat. Agar pelaksanaan tugas tersebut dapat berjalan secara efektif, efisien dan akuntabel, maka dikembangkan suatu sistem informasi. Sistem informasi ini menjadi tool dan media komunikasi dalam pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta kegiatan kreativitas mahasiswa. Disamping itu, sistem informasi ini juga berfungsi sebagai sumberdata

2. Pilih “LOGIN” dan klik “Operator Perguruan Tinggi” untuk memulai memasukkan identitas awal pengusul seperti ditunjukkan dalam gambar berikut.

Online: 13 pengunjung

HOME

- PENELITIAN DESENTRALISASI
- PENELITIAN KOMPETITIF NASIONAL
- PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
- PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA
- HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL
- LOGIN
  - Pengusul - Dosen
  - Pengusul - Mahasiswa
  - Operator Perguruan Tinggi**
  - Operator Keptis
  - Reviewer
  - Operator Ditabmas
  - Manajemen Perguruan Tinggi
  - Manajemen Ditabmas

TAUTAN PENTING

- PIMNAS
- Anugerah Kekayaan Intelektual
- Unduh Berkas

PROFIL PENGUMUMAN STATISTIK KEGIATAN KONTAK TAUTAN

Berdasarkan Permendikbud Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2012, Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Dit. Litabmas) mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan, standarisasi, pemberian bimbingan teknis, dan evaluasi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Dalam melaksanakan tugas tersebut, Dit Litabmas mengemban fungsi: 1) Penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; 2) Perumusan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat; 3) Fasilitasi dan pelaksanaan program, membuat standarisasi teknis, memfasilitasi penelitian, memfasilitasi kreativitas mahasiswa dan pengabdian kepada masyarakat, memfasilitasi perolehan hak kekayaan intelektual serta publikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan membuat pelaporan direktorat. Agar pelaksanaan tugas tersebut dapat berjalan secara efektif, efisien dan akuntabel maka dikembangkan suatu sistem informasi. Sistem informasi ini menjadi tool dan

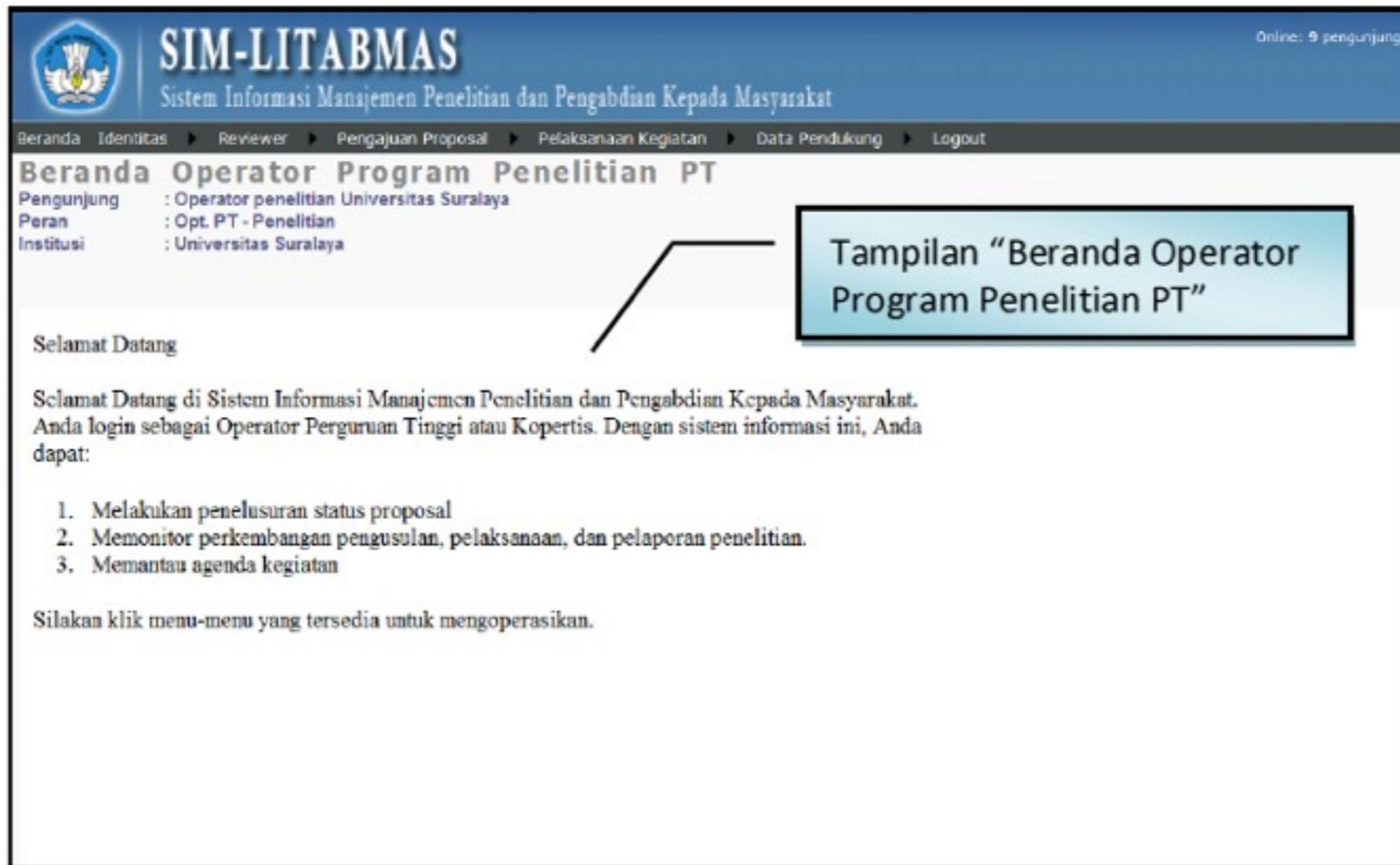
pilih “LOGIN”

klik “Operator Perguruan Tinggi”

3. Isi *username* dan *password* operator LP/LPPM perguruan tinggi kemudian pilih “Jenis Hibah”, isi “Jumlahkan” sebagai *capcha security*, dan klik “Login” seperti pada gambar berikut.

The screenshot shows the SIM-LITABMAS login page. The header includes the date and time (08-02-2013 14:31:30), a warning message about incomplete data, and the number of online users (16). The main content area features a login form titled "Login Opt. Pengelola Perguruan Tinggi". The form fields are: "Nama User" (filled with "opt\_suralaya"), "Password" (masked with dots), "Jenis Hibah" (a dropdown menu with "Penelitian" selected), and "Jumlahkan" (a captcha question "7 + 7 = 14"). There are "Batal" and "Login" buttons at the bottom of the form. Annotations in blue boxes point to these elements: "Ketik username" points to the user name field, "Ketik password" points to the password field, "Isi dengan captcha penjumlahan" points to the math captcha, and "Klik Login" points to the Login button. On the left, a dropdown menu is open, showing options: "-- Pilih --", "Penelitian", "Pengabdian Kepada Masyarakat", and "Program Kreativitas Mahasiswa".

4. Jika berhasil login (masuk), maka akan memasuki “Beranda Operator Program Penelitian PT” sebagai berikut.



The screenshot displays the SIM-LITABMAS web application interface. At the top, there is a blue header with the logo on the left, the text "SIM-LITABMAS" in large white letters, and "Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat" below it. On the right side of the header, it says "Online: 9 pengunjung...". Below the header is a dark navigation bar with menu items: "Beranda", "Identitas", "Reviewer", "Pengajuan Proposal", "Pelaksanaan Kegiatan", "Data Pendukung", and "Logout".

The main content area is titled "Beranda Operator Program Penelitian PT". It shows user information: "Pengunjung : Operator penelitian Universitas Suralaya", "Peran : Opt. PT - Penelitian", and "Institusi : Universitas Suralaya". Below this, it says "Selamat Datang" and "Selamat Datang di Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat. Anda login sebagai Operator Perguruan Tinggi atau Kopertis. Dengan sistem informasi ini, Anda dapat:" followed by a list of three items:

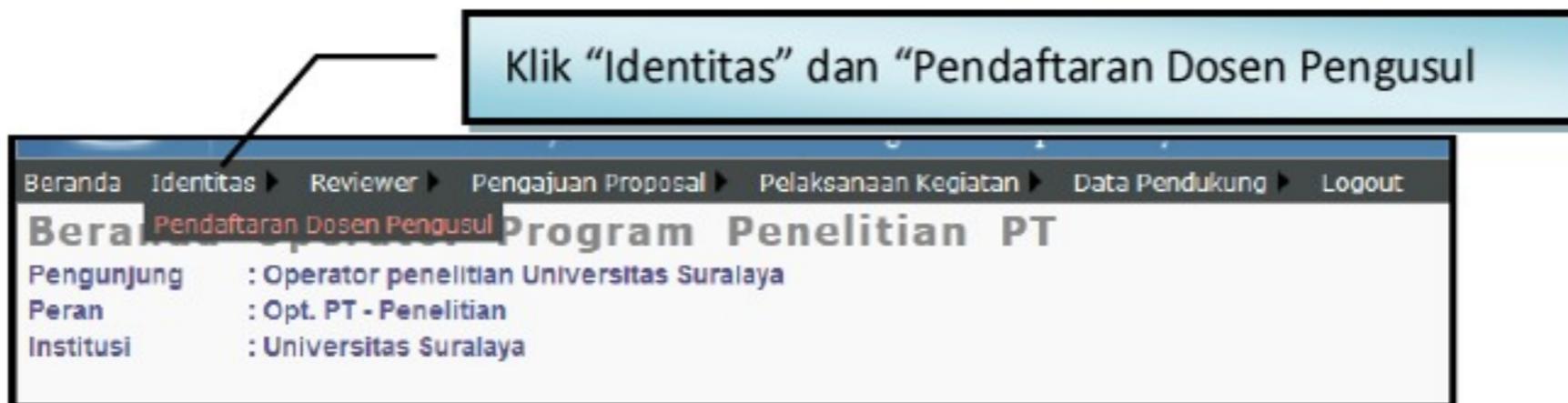
1. Melakukan penelusuran status proposal
2. Memonitor perkembangan pengusulan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian.
3. Memantau agenda kegiatan

At the bottom of the main content area, it says "Silakan klik menu-menu yang tersedia untuk mengoperasikan." A light blue box with a black border and a pointer line points to the main content area, containing the text "Tampilan 'Beranda Operator Program Penelitian PT'".



5. Klik menu “Identitas” dan submenu “Pendaftaran Dosen Pengusul” untuk memasukkan identitas dosen sebagai pengusul.

Klik “Identitas” dan “Pendaftaran Dosen Pengusul”



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Beranda, Identitas, Reviewer, Pengajuan Proposal, Pelaksanaan Kegiatan, Data Pendukung, and Logout. Below the navigation menu, the page title is "Program Penelitian PT". Underneath the title, there is a user profile section with the following information:

Pengunjung	: Operator penelitian Universitas Suralaya
Peran	: Opt. PT - Penelitian
Institusi	: Universitas Suralaya

6. Selanjutnya pilih program hibah, skema kegiatan, tahun usulan seperti pada tampilan berikut.

08-02-2013 14:34:53 Usulan Proposal harus diisi dengan lengkap Data Identitas & Usulan Proposal yang tidak lengkap tidak akan diproses lebih lanjut Batas es

**SIM-LITABMAS**  
Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Online: 19 pengunjung

Beranda Identitas Reviewer Pengajuan Proposal Pelaksanaan Kegiatan Data Pendukung Logout

### Daftar Pengusul Hibah

Nama Institusi : Universitas Suralaya  
Pengunjung : Operator penelitian Universitas Suralaya - Opt. PT - Penelitian  
Program Hibah : -- Pilih Program Hibah -- Skim: -- Pilih Skim Kegiatan --  
Tahun Usulan : 2013 Jml baris : 10

Jml. Pengusul: 0 Pengusul [input] [Magnifying Glass] [Baru]

No	Pengusul	Usulan	Isian Kosong
No Record Found.			

-- Pilih Program Hibah --  
-- Pilih Program Hibah --  
Desentralisasi  
Kompetitif Nasional

-- Pilih --  
-- Pilih --  
Unggulan Perguruan Tinggi  
Tim Pasca Sarjana  
Fundamental  
Hibah Bersaing  
Kerjasama Antar Perguruan Tinggi  
Disertasi Doktor  
Dosen Pemula  
Semua skim

7. Untuk mendaftarkan pengusul baru dapat dilakukan dengan mengklik ikon “+”.

08-02-2013 14:38:18 : & Usulan Proposal yang tidak lengkap tidak akan diproses lebih lanjut. Batas mengunggah Usulan dan Proposal diundur hingga tanggal 14 >

**SIM-LITABMAS**  
Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Online: 18 pengunjung

Beranda Identitas Reviewer Pengajuan Proposal Pelaksanaan Kegiatan Data Pendukung Logout

### Daftar Pengusul Hibah

Nama Institusi : Universitas Suralaya  
Pengunjung : Operator penelitian Universitas Suralaya - Opt. PT - Penelitian  
Program Hibah : Desentralisasi Skim: Fundamenta  
Thn Usulan : 2013 Jml baris : 10

**Mendaftarkan pengusul baru**

Syarat Tim Peneliti Hibah Fundamental:  
- Ketua peneliti bergelar doktor atau S2 dengan jabatan fungsional minimum lektor kepala dan boleh berstatus mahasiswa S-3.  
- Anggota peneliti minimum 1 dan maksimum 2.

Jml. Pengusul: 2

No	Pengusul	Usulan	Isian Kosong
1	,Arya Dwipangga, ,ST.,MT - 0022120153 dwipangga@test.com Teknik Elektro	Fundamental Fundamental Edit   Detail	- Judul- Abstrak - Keywords - Total Dana - Dana dari Dikti - Jumlah Anggota dibawah Quota
2	Dr.,Ranubaya, ,DEA - 0022120151 ranubaya@test.com Ilmu-ilmu Humaniora	Fundamental Fundamental Edit   Detail : judul fundamental 1	Lengkap

8. Ketentuan yang perlu diperhatikan dalam pengisian identitas peneliti adalah sebagai

9. Data-data yang harus diisikan dan status pengisian seperti terlihat pada gambar berikut.

The image shows a screenshot of a web application interface for adding grant proposals. The form is titled "Penambahan Usulan Hibah" and includes a "Close" button. The form contains several fields and dropdown menus, with annotations pointing to specific elements:

- NIDN Pengusul:** A text field containing "0022120155".
- Email valid Pengusul harus diisi:** A text field containing "skwni@suralaya.ac.id".
- Program Hibah:** A dropdown menu with "Desentralisasi" selected.
- Jabatan fungsional:** A dropdown menu with "Lektor Kepala" selected.
- Durasi Kegiatan:** A dropdown menu with "1" selected.
- Usulan Thn Ke:** A dropdown menu with "1" selected.
- Simpan data sukses:** A message displayed below the form.
- Simpan:** A button at the bottom right of the form.

Annotations include:

- "NIDN Pengusul" pointing to the NIDN field.
- "Email valid Pengusul harus diisi" pointing to the email field.
- "--Pilih Program Hibah--" pointing to the program dropdown.
- "--Pilih-- Asisten Ahli Lektor Lektor Kepala Guru Besar" pointing to the functional position dropdown.
- "Klik simpan untuk menyimpan identitas pengusul" pointing to the "Simpan" button.
- "Status berhasil pengisian identitas untuk pengusul" pointing to the "Simpan data sukses" message.

The bottom of the image shows a Windows taskbar with various icons and a page number "7 of 22".

10. Setelah semua data identitas pengusul terisi dan dilakukan proses penyimpanan, secara otomatis SIM-LITABMAS akan membuat *username* dan *password* lalu dengan mengklik ikon “✉” akan terkirim ke alamat e-mail pengusul.

**Daftar Pengusul Hibah**

Nama Institusi : Universitas Suralaya  
Pengunjung : Operator penelitian Universitas Suralaya - Opt. PT - Penelitian  
Program Hibah : Desentralisasi skim: Fundamental  
Tahun Usulan : 2013 Jml baris : 10

Syarat Tim Peneliti Hibah Fundamental:  
- Ketua peneliti bergelar doktor atau S2 dengan jabatan fungsional minimum lektor kepala dan boleh berstatus mahasiswa S-3.  
- Anggota peneliti minimum 1 dan maksimum 2.

Jml. Pengusul: 2 Pengusul  Baru

No	Pengusul	Usulan	Isian Kosong
1	,Arya Dwipangga, ,ST.,MT - 0022120153 dwipangga@test.com Teknik Elektro	Fundamental Fundamental Edit   Detail :	- Judul- Abstrak ✖ ✉ - Keywords ✖ ✉ - Total Dana ✖ ✉ - Dana dari Dikti ✖ ✉ - Jumlah Anggota dibawah Quota ✖ ✉
2	Dr.,Ranubaya, ,DEA - 0022120151 ranubaya@test.com Ilmu-ilmu Humaniora	Fundamental Fundamental Edit   Detail : judul fundamental1	Lengkap ✖ ✉
3	,Sakawuni, ,SE.,ME - 0022120155 skwni@suralaya.ac.id Teknologi Hasil Penelitian	Fundamental Fundamental Edit   Detail :	- Judul- Abstrak ✖ ✉ - Keywords ✖ ✉ - Total Dana ✖ ✉ - Dana dari Dikti ✖ ✉ - Jumlah Anggota dibawah Quota ✖ ✉

Klik ikon “✉” untuk mengirim *username* dan *password* ke pengusul penelitian

# Telaah Proposal

# 5



# Contoh Sistem Penilaian

No	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan Masalah dan Tujuan Penelitian	30		
2	Manfaat Hasil Penelitian	Pengembangan Ipteks, Pembangunan, dan atau Pengembangan Kelembagaan	20		
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kemutakhiran, dan Penyusunan Daftar Pustaka	15		
4	Metode Penelitian	Ketepatan Metode yang Digunakan	25		
5	Kelayakan Penelitian	Kesesuaian Jadwal, Kesesuaian Keahlian Personalia, dan Kewajaran Biaya	10		
J U M L A H			100		

Skor: 1 = Sangat kurang, 2 = Kurang, 4 = Baik, 5 = Sangat baik  
 Nilai = Bobot x Skor (batas lolos 350)



# CONTOH ALASAN PENOLAKAN

- Perumusan masalah lemah, kurang mengarah, tujuan tidak jelas
- Kontribusi hasil penelitian tidak jelas, kurang spesifik
- Pustaka kurang menunjang, tidak relevan, kurang mutakhir, umumnya bukan artikel jurnal ilmiah, penyusunan daftar pustaka kurang baik
- Metode kurang tepat & kurang terperinci, langkah penelitian tidak jelas
- Kualifikasi tim peneliti kurang, anggaran biaya tidak terperinci atau dinilai terlalu tinggi, kesesuaian jadwal
- Lain-lain: Format salah, topik sudah banyak diteliti



# **TAHAP AWAL TELAAH PROPOSAL**

- **Mulailah dengan niat, agar posisi terhormat yang telah diamankan, membuat kita dapat berlaku objektif, adil, bijak, & tidak gampang menyalahkan agar terpilih proposal yang bermutu**
- **Baca & pelajari secara cermat Panduan Pelaksanaan Penelitian Edisi XI 2013 (Fokus pada: syarat tim pengusul, tujuan & luaran, jangka waktu, pagu dana, borang kriteria penilaian & kelengkapan penunjang untuk setiap skema penelitian)**
- **Proposal dapat dikelompokkan berdasar asal PT yang sama, untuk mengetahui adanya keterlibatan seorang peneliti pada lebih dari 1 proposal**



# Lanjutan:

- Selanjutnya proposal dapat dikelompokkan berdasar skim penelitian, agar telaah dapat dilakukan secara konsisten
- Sebelum telaah aspek substantif, dapat dimulai dengan telaah aspek administratif/kelengkapan proposal (antara lain: legalitas dari institusi, lampiran proposal misalnya jadwal kegiatan, rincian anggaran & justifikasinya, sarana/prasarana penunjang)
- Telaah awal proposal dilanjutkan dengan mencermati hal-hal: Level of generality & kebaruan topik penelitian, state of the art kajian, road-map teknologi (apabila ada) & road-map penelitian, kesesuaian keahlian tim dengan topik penelitian, rekam jejak tim peneliti, tingkat prio-ritas topik bagi ilmu pengetahuan & atau pembangunan nasional/regional



# TELAAH SUBSTANSI PROPOSAL

- Sistematika proposal setiap skim sedikit berbeda, namun secara umum mencakup:
  - Judul Penelitian & Abstrak
  - Pendahuluan (Latar belakang, Rumusan masalah, Tujuan & Manfaat penelitian)
  - Kajian Pustaka (Road-map apabila ada)
  - Metode Penelitian
  - Jadwal Kegiatan
  - Daftar Pustaka
  - Lampiran (Sarana & Prasarana, Anggaran penelitian, Biodata tim peneliti)



# TELAAH JUDUL & ABSTRAK

- Judul tidak terlalu panjang, spesifik (tidak *general*) sesuai dengan *research question*/ permasalahan, & tidak menimbulkan multitafsir
- Abstrak harus ditulis ringkas, namun telah mencakup permasalahan, tujuan & target yang ingin dicapai, serta metode penelitian & rencana kegiatan
- Dengan membaca abstrak, secara garis besar sudah dapat dipahami tujuan & kegiatan yang akan dilakukan, serta target yang ingin dicapai.



# **TELAAH PENDAHULUAN**

- **Meliputi: Perumusan masalah lemah, kurang mengarah, tujuan penelitian & kontribusinya tidak jelas**
- **Daya ungkap peneliti tentang permasalahan sangat terbatas, lebih banyak “kliping” dari bacaan yang dianggap relevan**
- **Uraian terlalu panjang, tidak langsung pada deskripsi masalah**
- **Masalah yang dirumuskan tidak didukung pustaka/ informasi mutakhir (*state of the art*)**
- **Perlu ada cara pendekatan penyelesaian masalah**
- **Rumusan masalah tidak harus dengan kalimat tanya**



# **Lanjutan:**

- **Cukup 2-3 paragraf, tidak lebih dari 2 halaman, dengan pernyataan-pernyataan yang lugas**
- **Untuk penelitian lanjutan, permasalahan yang terkait hasil penelitian sebelumnya perlu diungkap**
- **Ditulis pernyataan singkat mengenai tujuan, seperti: menjajaki, menguraikan, menerangkan, membuktikan, menerapkan konsep/dugaan, membuat prototipe**
- **Tidak menggunakan kata “mengetahui”/“memahami”, yang terkesan hanya inventarisasi belaka**
- **Tujuan penelitian harus dapat memberi kesan bahwa akan ada perubahan (implikasi) dari hasil penelitian (Misalnya: perubahan kebijakan/ipitek, bukan sekadar informasi baru)**



# **TELAAH KAJIAN PUSTAKA**

- **Cermati: kepustakaan kurang menunjang, pustaka tidak relevan & kurang mutakhir, bukan acuan primer**
- **Uraian terlalu ekstensif, banyak teori-teori yang terkesan “hanya kliping”, kurang ada ulasan dari peneliti**
- **Mutu karya ilmiah sangat ditentukan mutu pustaka (acuan primer: artikel jurnal, paten, & disertasi yang relevan 10 tahun terakhir. Buku ajar = acuan sekunder)**
- **Dapat menggambarkan bahwa *state of the art* dikuasai**
- **Lebih utama persentase keprimeran & kemutakhiran, bukan jumlah pustaka**
- **Tidak mengutip kutipan (misalnya: A dalam B)**



# **Lanjutan:**

**Perhatikan untuk pengacuan internet:**

- **Tidak sembarang mengacu**
- **Perhatikan otoritas keilmuan/kepakaran penulis**
- **Tidak semua informasi dari situs internet dapat dipertanggung-jawabkan isinya (tidak semua situs permanen)**
- **Lebih utama/dipilih acuan yang sifatnya cetakan**
- **Lazimnya artikel yang telah dipublikasikan, ada keterangan tambahan “nama jurnal” & “terhubung berkala”**



# **TELAAH METODE PENELITIAN**

- **Cermati: Metode kurang tepat & tidak rinci tahapannya**
- **Bukan bagian “metodologi penelitian”, tidak perlu ada definisi tentang metode**
- **Metode yang digunakan sudah *out of date***
- **Tahapan penelitian tidak dideskripsikan dengan jelas sehingga sulit menjustifikasi jadwal kerja & biaya**
- **Apabila ada sampling, harus ada teknik samplingnya**
- **Cara analisis data harus dijelaskan dengan baik**
- **Untuk penelitian multitalahun, harus dijelaskan kegiatan & target/luaran tahunan dalam bentuk bagan alir.**



# **TELAAH JADWAL KEGIATAN**

- **Cermati: Jadwal tidak sesuai dengan skim penelitian, tidak wajar (misalnya 12 bulan/tahun)**
- **Kegiatan bersifat multitalun (kecuali Penelitian Dosen Pemula; Penelitian Fundamental bisa 1 tahun)**
- **Digambarkan dengan diagram palang**
- **Pelaksanaan kegiatan harus rinci sesuai dengan yang tertera pada Metode Penelitian**
- **Waktu yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan wajar (tidak diulur-ulur)**
- **Beberapa kegiatan dapat dilakukan serempak & tidak perlu berurutan (apalagi banyak anggota tim yang terlibat & multidisiplin)**



# **TELAAH DAFTAR PUSTAKA**

- **Cermati: Sistem penulisan acuan harus baku**
- **Sistem nama-tahun (*Harvard system*) → Lazim digunakan dalam karya ilmiah; Pada Daftar Pustaka penulis didaftar berdasarkan abjad “nama belakang (nama keluarga)”**
- **Sistem nomor (*Vancouver system*) → Tidak perlu pengabjadan, tetapi urutan kemunculan dalam teks**
- **Pustaka yang diacu adalah pustaka yang didaftar (DP)**
- **“Komunikasi pribadi” dengan pakar ditulis di catatan kaki**
- **Cek apabila ada publikasi dari pengusul**



# Lanjutan:

Penulisan pustaka di Daftar Pustaka vs di teks:

## Daftar Pustaka

Rahman, A. 2008  
Rahman, A., dan Budi, S. 2007  
Rahman, A., Budi, S., dan  
Abduh, M. 2009.

## Dalam Teks

Rahman (2008)  
Rahman dan Budi (2007)  
Rahman *et al.* (2009)

Tujuan pembuatan daftar:

- Memudahkan pembaca untuk penelusuran kembali
- Sarana pengindeksan nama penulis

# **TELAAH RENCANA ANGGARAN**

- **Rincian anggaran per tahun (untuk 2-3 tahun)**
- **Pagu Rp10 juta sampai Rp1 miliar/tahun**
- **Harga wajar, ada justifikasi & tidak melebihi pagu**
- **Harus sesuai dengan tahap kegiatan yang direncanakan**
- **Rincian komponen:**
  - **Bahan habis (bahan kimia, komponen elektronik)**
  - **Peralatan = rakitan percobaan (tidak untuk alat induk)**
  - **Peralatan utama di laboratorium agar disebutkan**
  - **Perjalanan (seminar, analisis sampel ke lembaga lain)**
  - **Gaji/Upah (tidak untuk tenaga ahli di luar tim)**
  - **Lain-lain (administrasi, komunikasi, pendaftaran paten, biaya publikasi, dokumentasi)**



# **TELAAH BIODATA TIM PENELITI**

- **Cermati: kelayakan peneliti kurang ditinjau dari kualifikasi tim**
- **Rekam jejak penelitian kurang/tidak relevan dengan topik yang akan dikerjakan**
- **Cek nama, kualifikasi, jabatan pengusul & tanda tangan**
- **Butir penting biodata: riwayat pendidikan, pengalaman penelitian (terutama yang kompetitif), pengalaman publikasi (terutama berkala nasional terakreditasi/ bereputasi internasional)**
- **Cek apakah penelitian yang pernah dilakukan berakhir dengan publikasi pada tahun-tahun berikutnya**
- **Cek apakah pengusul konsisten pada minat penelitian-nya (bukan “kutu loncat”)**



# **TELAAH LAIN-LAIN**

- **Proposal belum mengikuti format sesuai skim penelitian**
- **Peneliti pemula yang tidak memenuhi persyaratan untuk skim penelitian tertentu**
- **Masalah penelitian sudah banyak diteliti (tidak ada unsur kebaruan/*novelty*)**
- **Permasalahan kurang relevan dengan bidang ilmu peneliti**
- **Untuk skim penelitian lanjut (misalnya: PHB, Stranas, Rapid, Unggulan Stranas), kegiatan inventarisasi/ identifikasi kurang layak/bukan prioritas**
- **Cek adanya sarana & prasarana penunjang (milik PT) sehingga tidak perlu ada biaya sewa (bentuk *sharing* PT)**



# Lanjutan:

- Penelitian yang ada sumber dana selain dari Dit. Litabmas, dapat mempunyai nilai tambah
- Komentar dapat diberikan (secara naratif) bagi bab yang dinilai rendah
- Komentar harus spesifik & jelas, tidak bermakna ganda (berlaku bagi keunggulan/kelemahan proposal)
- Segi kebahasaan perlu diperhatikan (misalnya: kaidah ejaan, istilah, kalimat & paragraf yang terlalu panjang, tanda baca dsb.) → mencerminkan pengalaman publikasi di masa lalu
- Telaah, penilaian & komentar tim *reviewer*, merupakan rekomendasi bagi Dit. Litabmas untuk memutuskan proposal yang layak didanai berdasarkan prioritas

# Tugas Training Proposal Hibah

# 6



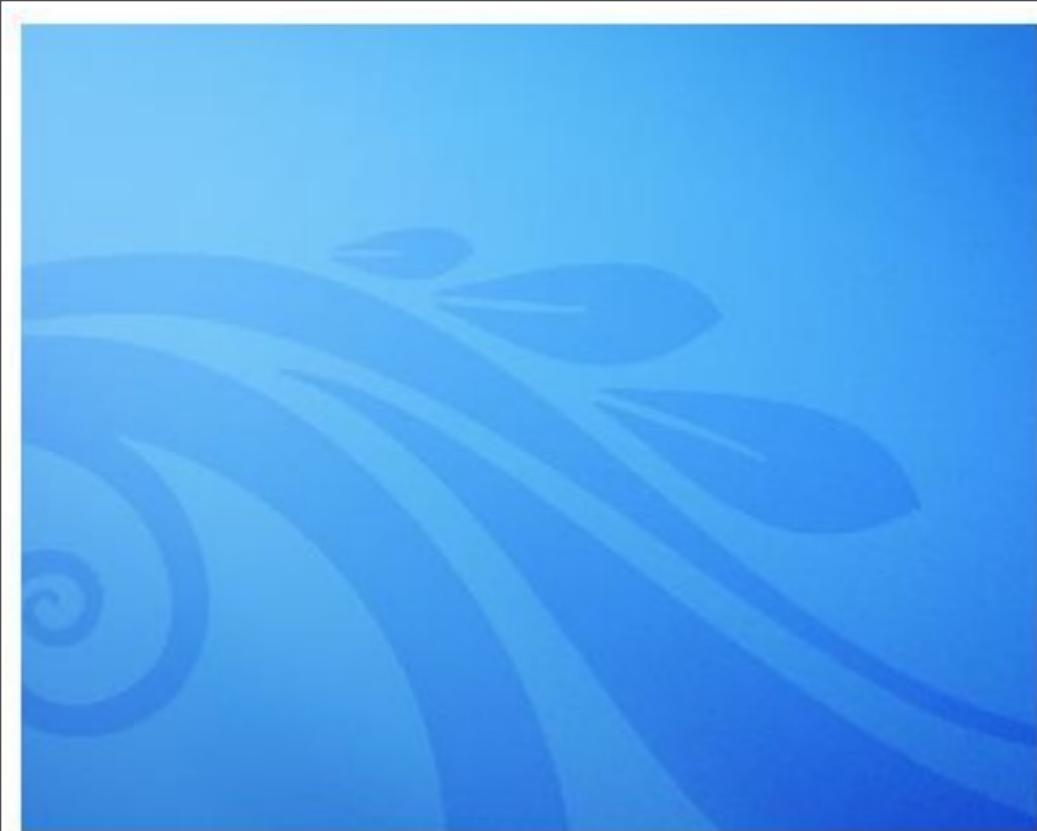
# TUGAS WORKSHOP PENULISAN PROPOSAL HIBAH

Pilih salah satu Proposal hibah yang ada di <http://hibah.ilearning.me> pada menu **hibah penelitian** berikan Nilai (bobot x skor) sesuai dengan tabel dibawah ini.

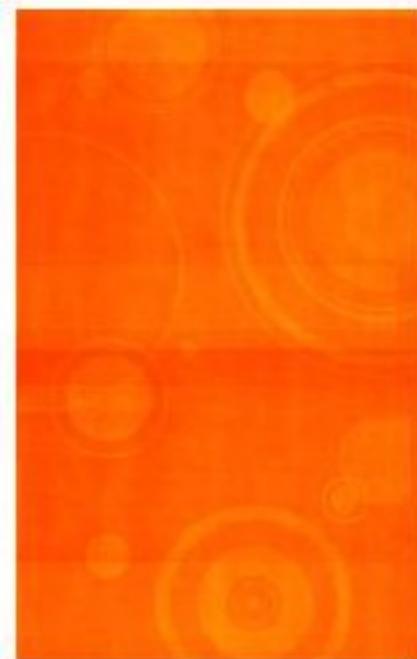
**Dikumpulkan di kertas selembaar!**

No	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1	Perumusan Masalah	Ketajaman Perumusan Masalah dan Tujuan Penelitian	30		
2	Manfaat Hasil Penelitian	Pengembangan Ipteks, Pembangunan, dan atau Pengembangan Kelembagaan	20		
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kemutakhiran, dan Penyusunan Daftar Pustaka	15		
4	Metode Penelitian	Ketepatan Metode yang Digunakan	25		
5	Kelayakan Penelitian	Kesesuaian Jadwal, Kesesuaian Keahlian Personalia, dan Kewajaran Biaya	10		
J U M L A H			100		

Skor: 1 = Sangat kurang, 2 = Kurang, 3=Cukup, 4 = Baik, 5 = Sangat baik  
Nilai = Bobot x Skor (batas lolos 350)



**Terima Kasih**





# What's Your Message?

